



Regulamin Rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Katowicach na rok szkolny 2023/2024

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 oraz z 2023 r. poz. 1234 i 2005)
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 52005)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. poz. 2431 oraz z 2024 r. poz. 151)
4. Statut Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Katowicach.

§ 1

Informacje ogólne

1. Organ prowadzący szkołę ustala w porozumieniu z dyrektorem szkoły zasady procedury kwalifikacyjnej, obowiązujące w danym roku szkolnym oraz terminy i podaje je do publicznej wiadomości przez umieszczenie na stronie internetowej oraz podanie informacji na zebraniach rekrutacyjnych.
2. Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do poszczególnych oddziałów i klas kieruje Szkolna Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Zadaniem Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest:
 - 1) sprawdzenie wszystkich dokumentów pod względem formalnym;
 - 2) zapewnienie warunków umożliwiających przeprowadzenie prób sprawności fizycznej;
 - 3) weryfikacja złożonych dokumentów, co do spełniania przez kandydatów kryteriów;
 - 4) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów;
 - 5) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i sporządzenie list kandydatów, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej, kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych do szkoły;
 - 6) sporządzenie protokołów postępowania rekrutacyjnego.
4. Podstawą przyjęcia ucznia do szkoły jest wynik procedury kwalifikacyjnej. Decyzję o przyjęciu ucznia do szkoły zatwierdza Szkolna Komisja Rekrutacyjna po zapoznaniu się z wynikami procedury kwalifikacyjnej. Od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.
5. Kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie do klasy pierwszej o specjalnościach:
 - 1) piłka nożna dziewcząt i chłopców;
 - 2) koszykówka dziewcząt i chłopców;
 - 3) piłka siatkowa chłopców;
 - 4) gimnastyka sportowa dziewcząt i chłopców
 - 5) judo dziewcząt i chłopców;



- 6) tenis ziemny dziewcząt i chłopców.
6. Szkoła prowadzi również rekrutację uzupełniającą do pozostałych klas liceum w powyżej wymienionych dyscyplinach.
7. Dopuszcza się tworzenie klas łączonych o różnych specjalnościach. Liczba uczniów w oddziale jest uzależniona od możliwości naboru uczniów o tym samym poziomie sportowym (minimum 16 osób), jednak nie powinna przekroczyć 32 osób. W uzasadnionych przypadkach organ prowadzący szkołę dopuszcza zwiększenie liczby miejsc do 34.

§ 2 Warunki i kryteria przyjęć

1. O przyjęcie do oddziałów Liceum Ogólnokształcącego Mistrzostwa Sportowego w Katowicach mogą ubiegać się absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej, którzy:
 - 1) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim, wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza;
 - 2) w wyznaczonych terminach złożą komplet dokumentów rekrutacyjnych;
 - 3) zaliczą próbę sprawności fizycznej.
2. Podczas przyjmowania do szkoły uwzględnia się przede wszystkim umiejętności i predyspozycje sportowe, a w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym, osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
3. O przyjęciu do liceum decydują następujące kryteria:
 - 1) wyniki próby sprawności fizycznej;
 - 2) osiągnięcia edukacyjne;
 - 3) ocena zachowania ucznia.Decyzję podejmuje dyrektor szkoły w miarę wolnych miejsc w danym oddziale.
4. Kandydaci z oceną naganną lub nieodpowiednią zachowania nie będą brani pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub zostaną odrzuceni w jego toku.
5. Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, którzy przystąpili do prób sprawności fizycznej zawierają numer rekrutacyjny przydzielony kandydatowi w momencie zgłoszenia, są uszeregowane według rankingu i ogłoszone w formie online oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.
6. Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły zawierają numer rekrutacyjny przydzielony kandydatowi w momencie zgłoszenia, są uszeregowane alfabetycznie i ogłoszone w formie online oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.
7. Szkolna Komisja Rekrutacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej o przyjęciu kandydata do szkoły.
8. W przypadku uzyskania równorzędnej liczby punktów rekrutacyjnych pierwszeństwo przysługuje kandydatom z wyższą oceną zachowania.
9. Do oddziału o specjalności piłki nożnej zostanie przyjętych maksymalnie 4 bramkarzy według rankingu ich punktów.
10. Możliwe jest przyjmowanie uczniów również w ciągu roku szkolnego poza głównym okresem rekrutacji - w miarę posiadanych miejsc.



§ 3

Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji do liceum

1. Maksymalnie uczeń może uzyskać 500 punktów rekrutacyjnych, z czego:
 - 1) 300 punktów za próby sprawności fizycznej;
 - 2) 160 punktów za wyniki uzyskane na świadectwie ukończenia szkoły z części edukacyjnej: z języka polskiego, języka angielskiego, matematyki oraz biologii lub geografii (do wyboru – liczona wyższa ocena): 40 punktów za ocenę celującą, 35 punktów za ocenę bardzo dobrą, 30 punktów za ocenę dobrą, 15 punktów za ocenę dostateczną, 5 punktów za ocenę dopuszczającą;
 - 3) 40 punktów stanowi ocena zachowania: 40 punktów za ocenę wzorową, 30 punktów za ocenę bardzo dobrą, 20 punktów za ocenę dobrą, 10 punktów za ocenę poprawną.

§ 4

Terminy rekrutacji i dokumenty

1. W pierwszym etapie rekrutacja odbywa się on-line na stronie internetowej szkoły www.sms.katowice.pl, poprzez zgłoszenie kandydata w stosownym formularzu, nie później niż dwa dni przed terminem testów sprawnościowych.
2. Terminy testów sprawności fizycznej do klasy pierwszej są podane w załączniku nr 1 do regulaminu rekrutacji.
3. Kandydat do liceum powinien na testy sprawności przynieść:
 - 1) zgodę rodzica / opiekuna prawnego na udział w testach sprawności fizycznej pobraną ze strony internetowej szkoły;
 - 2) kopię (aktualnej na dzień testów) karty zdrowia sportowca potwierdzoną przez rodzica za zgodność z oryginałem lub w przypadku jej braku: zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w testach sprawności fizycznej pobrane ze strony internetowej szkołyBrak poprawnie wypełnionych i podpisanych przez opiekuna prawnego / rodzica wszystkich ww. dokumentów skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w teście sprawności.
4. Rekrutacja uzupełniająca do klas 2-4 liceum, terminy będą podawane kandydatom indywidualnie w sekretariacie szkoły po zgłoszeniu się kandydata.
5. Listy kandydatów zakwalifikowanych ogłoszone zostaną 14 dni po zakończonych próbach sprawności fizycznej na stronie internetowej www.sms.katowice.pl oraz na tablicy ogłoszeń w szkole.
6. Po zakończeniu roku szkolnego do 26 czerwca kandydaci zakwalifikowani składają oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
7. Ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do liceum nastąpi w dniu 28 czerwca 2024 r. na stronie internetowej www.sms.katowice.pl i na tablicy ogłoszeń w szkole
8. Potwierdzenie przez rodzica kandydata przyjętego woli uczęszczania do szkoły poprzez przedłożenie oryginałów następującej dokumentacji rekrutacyjnej – do 5 lipca 2024 r.
 - 1) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty;



- 2) potwierdzenia wpłaty bezzwrotnego wpisowego do szkoły w kwocie 300 zł (podpisanego przez rodzica / opiekuna prawnego) - numer konta bankowego: 68 1140 2017 0000 4602 1307 2890 (tytuł przelewu: imię i nazwisko, PESEL kandydata);
 - 3) orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do uczęszczania do szkoły, wydane przez specjalistę w dziedzinie medycyny sportowej lub innego uprawnionego lekarza (na druku ze strony www szkoły)
 - 4) karty zdrowia ucznia;
 - 5) 3 fotografii o wymiarach 30 x 42 mm (podpisane imieniem, nazwiskiem i datą urodzenia)
9. Postępowanie uzupełniające trwa do 31 sierpnia 2024 r.

§ 5

Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do dyrektora szkoły z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku rodzica kandydata.
3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 6

Regulamin Rekrutacji po zmianie wchodzi z dniem 1 marca 2024 r.